

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 2025 года № ПРОЕКТ

**Об утверждении Правил обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности)
лиц, осуществлявших полномочия Главы
Шумаковского сельсовета Солнцевского
района Курской области**

В соответствии со статьёй 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 №35-ЗКО «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе» (в редакции Закона Курской области от 19.04.2013 №31-ЗКО) и статьёй 31-1 Устава муниципального образования «Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области, руководствуясь решением Собрания депутатов Шумаковского сельсовета Солнцевского района от 04.02.2011 года № 11 «О принятии Положения о размере и условиях оплаты труда и гарантиях главы муниципального образования «Шумаковский сельсовет» Солнцевского района» Собрание депутатов Шумаковского сельсовета Солнцевского района Решило:

1. Утвердить прилагаемые Правила обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) лиц, осуществлявших полномочия Главы Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области.

2. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов Шумаковского сельсовета Солнцевского района от 04.02.2011г. №10. «О порядке назначения, пересчета и выплаты ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) лиц, осуществлявших полномочия Главы Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области».

3. За главой муниципального образования, осуществлявшим полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, приобретшим до 1 января 2025 года право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), главой муниципального образования, имеющего на 1 января 2025 года продолжительность исполнения полномочий не менее трех лет и достигшим пенсионного возраста или потерявшим трудоспособность и продолжающим исполнять указанные полномочия на 1 января 2025 года, сохраняется право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) без учета изменений, внесенных настоящим Решением, и реализуется на условиях и в порядке, установленных до вступления в силу настоящего Решения.

4. Размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, указанным в пункте 3 настоящего Решения, пересчитывается при увеличении в централизованном порядке месячного денежного вознаграждения министра Курской области на индекс денежного вознаграждения министра Курской области.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

6. Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года

Председатель Собрания депутатов
Шумаковского сельсовета
Солнцевского района

В.В.Шумакова

Глава Шумаковского сельсовета
Солнцевского района

А.А.Дорохова

Приложение
к решению Собрания депутатов
Шумаковского сельсовета
Солнцевского района
от _____ № _____

**Правила
обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулирует процедуру обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее по тексту – доплата к страховой пенсии) Главы Шумаковского сельсовета, осуществлявшего полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе (далее по тексту – глава сельсовета) и рассмотрения заявлений о назначении (приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты) ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), определяет порядок назначения, перерасчета размера, выплаты и индексации ежемесячной доплаты к страховой пенсии главе сельсовета, назначения, перерасчета размера, выплаты и индексации доплаты к страховой пенсии главе сельсовета.

1.2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии главе сельсовета выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования «Шумаковский сельское поселение», предусмотренных на очередной финансовый год, и является расходным обязательством поселения.

**2. Право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости
(инвалидности)**

2.1. Право на установление ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" в соответствии с Уставом муниципального образования "Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области на условиях, определенных настоящими Правилами, имеет глава сельсовета, осуществлявший полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной **основе не менее пяти лет** и получавший вознаграждение за счет средств местного бюджета и в этот период достиг пенсионного возраста или потерявший трудоспособность, за исключением лица, полномочия которого были прекращены по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.2. Гарантии права на установление ежемесячной доплаты к страховой пенсии при выходе на трудовую пенсию по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо досрочно оформленной в соответствии с Федеральным законом «О занятости населения в Российской Федерации» обеспечиваются в соответствии с условиями, определенными статьей 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 №35-ЗКО «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе» (в ред. ЗКО от 19.04.2013 г. №31) и настоящим Положением.

3. Исчисление размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)

3.1. В случае установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости главе сельсовета, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, ее размер исчисляется таким образом, чтобы сумма фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) составляла при осуществлении полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе пять лет:

для главы сельсовета с численностью:

свыше 3 тыс. человек - не более 33 процентов денежного вознаграждения министра Курской области;

от 500 до 3 тыс. человек - не более 28 процентов денежного вознаграждения министра Курской области;

до 500 человек - не более 23 процентов денежного вознаграждения министра Курской области.

За каждый полный год осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе свыше пяти лет размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) увеличивается на 3 процента денежного вознаграждения министра Курской области. Общая сумма фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) **не может превышать:**

для главы сельсовета с численностью:

свыше 3 тыс. человек - 36 процентов денежного вознаграждения министра Курской области;

от 500 до 3 тыс. человек - 31 процента денежного вознаграждения министра Курской области;

до 500 человек - 29 процентов денежного вознаграждения министра Курской области.";

3.2. За каждый полный год осуществления полномочий главы сельсовета свыше трех лет размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) увеличивается на 3 процента денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области. Общая сумма фиксированного базового размера страховой части страховой пенсии по старости (фиксированного базового размера страховой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) не может превышать:

для главы сельсовета с численностью от 500 до 3 тыс. человек - 35 процентов денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области;

для главы сельсовета с численностью до 500 человек - 30 процентов денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области.

3.3. Главе сельсовета, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе до преобразования путем объединения муниципальных образований Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области, Лещиноплатавского сельсовета Солнцевского района Курской области в муниципальное образование «Шумаковский сельсовет» Солнцевского района Курской области 21 октября 2010 года в расчет принимается численность населения муниципального образования до преобразования.

3.4. Размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) пересчитывается при повышении денежного вознаграждения министра Курской области.";

3.5. В случае если лицу, осуществлявшему полномочия главы сельсовета, имеющему право на доплату к страховой пенсии, назначены в соответствии с действующим законодательством две пенсии, то при определении размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) учитывается сумма этих двух пенсий.

3.6. Ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) не устанавливается главе сельсовета, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области или законодательством другого субъекта Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к страховой пенсии или назначена пенсия за выслугу лет.

4. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)

4.1. Для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицом, осуществлявшим полномочия главы сельсовета, представляются в Администрацию сельсовета следующие документы:

1) заявление о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (форма заявления - приложение №1);

2) копию паспорта;

3) копию страховой книжки;

4) копии документов (распоряжения) о стаже работы, указанном в пункте 3.4 настоящих Правил.

4.2. Лицо, осуществлявшее полномочия главы сельсовета, может обращаться за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности)

либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения Российской Федерации» без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

5. Порядок рассмотрения заявления о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)

5.1. При приёме заявления о назначении доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и при наличии всех необходимых документов для специалиста администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района:

-специалист Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района при получении заявления от лица, осуществлявшего полномочия главы сельсовета, имеющего право на доплату к страховой пенсии, запрашивает в Правительстве Курской области справку о размере денежного вознаграждения министра Курской области, оформляет справку о должностях, периоды замещения которых учитываются при назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, готовит проект распоряжение Администрации сельсовета о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) либо об отказе в ее назначении (Приложения №2 - 3).";

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам, необходимым для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии;

- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

- регистрирует заявление и выдает расписку – уведомление, в которой указывается дата приёма заявления, перечень недостающих документов и сроки их представления;

-оказывает содействие лицу, осуществлявшему полномочия главы сельсовета, в получении недостающих документов для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии.

специалист Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района при получении заявления лица, осуществлявшего полномочия главы сельсовета, имеющего право на доплату к страховой пенсии, запрашивает из Администрации Курской области справку о размере денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области, оформляет справку о должностях, периоды замещения которых учитываются при назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии, готовит проект распоряжения Администрации сельсовета о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии либо об отказе в ее назначении (Приложения №2 - 3).

5.2. В случае отказа в назначении доплаты к страховой пенсии по старости Администрация Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области в пятидневный срок после принятия распоряжения об отказе в ее назначении в письменной форме извещает об этом лицо, осуществлявшее полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, с указанием причины отказа.";

5.3. Доплата к страховой пенсии назначается с 1-го числа месяца, в котором лицо, осуществлявшее полномочия главы сельсовета, обратилось за установлением доплаты к страховой пенсии, но не ранее чем со дня возникновения на нее права.

5.4. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости главе сельсовета, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, производится ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца.

5.5. Выплата доплаты к страховой пенсии осуществляется путем перечисления на соответствующий счет, открытый получателем в кредитных организациях, либо через организации Федеральной почтовой связи по его выбору.

5.6. Распоряжение о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости с заявлением лица, осуществлявшего полномочия выборного должностного лица

местного самоуправления на постоянной основе, и всеми документами, необходимыми для назначения данной доплаты брошюруются и хранятся в Администрации сельсовета.

6. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии

6.1. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии главы сельсовета приостанавливается и не выплачивается при замещении им государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности муниципальной службы со дня назначения на одну из указанных должностей.

Лицо, имеющее право на доплату к страховой пенсии, обязано в 5-ти дневный срок безотлагательно извещать Администрацию сельсовета о наступлении обстоятельств, влекущих за собой приостановление ее выплаты.

Администрация сельсовета приостанавливает выплату доплаты к страховой пенсии со дня назначения на одну из должностей, указанных в пункте 6.1 настоящего раздела и готовит проект распоряжения Администрации сельсовета по форме, предусмотренной приложением №5 к настоящим Правилам, по заявлению лица, оформленному согласно приложению №4 к настоящим Правилам, с приложением копии документа о его назначении на данную должность.

6.2. После освобождения от должностей, указанных в п.6.1 настоящего раздела, выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии возобновляется на прежних условиях по заявлению лица, имеющего право на доплату к страховой пенсии, оформленному согласно приложению №4 к настоящим Правилам, и направленному в Администрацию сельсовета с предоставлением заверенной в установленном порядке копии решения об освобождении с должности.

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии возобновляется со дня подачи заявления и оформляется распоряжением Администрации сельсовета, проект которого готовится по форме, предусмотренной приложением №5 к настоящим Правилам.

6.3. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицу, осуществлявшему полномочия главы сельсовета, прекращается в случаях:

а) смерти получателя, а также в случае признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим - с даты смерти пенсионера либо со дня вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

б) утраты пенсионером права на назначенную ему доплату к страховой пенсии при обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную доплату;

в) истечения срока признания получателя ежемесячной доплаты к страховой пенсии инвалидом;

г) перехода на пенсию иного вида, отличного от вида пенсий, к которой была назначена ежемесячная доплата к страховой пенсии;

д) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

Прекращение выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии осуществляется с даты возникновения перечисленных обстоятельств и оформляется распоряжением Администрации сельсовета, проект которого готовится согласно Приложению №5.

7. Порядок перерасчета размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии и ее индексации

7.1. Перерасчет размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости кроме случая, указанного в пункте 3.5. настоящих Правил, производится и в случае изменения

размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (далее по тексту - размер фиксированной выплаты).

7.2. В случае изменения **размера фиксированной выплаты** перерасчет размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости лицу, осуществлявшему полномочия главы сельсовета, производится на основании данных, представленных по запросу Администрации сельсовета Межрегиональным информационным центром Пенсионного фонда Российской Федерации на бумажном носителе или на основании, представленного самостоятельно получателем ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, документа, выданного Межрегиональным информационным центром Пенсионного фонда Российской Федерации.";

7.3. Размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости главе сельсовета, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, пересчитывается при увеличении в централизованном порядке месячного денежного вознаграждения министра Курской области на индекс повышения денежного вознаграждения министра Курской области.

7.4. Перерасчет размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости оформляется распоряжением Администрации сельсовета, проект которого готовится по форме, предусмотренной приложением №6 к настоящим Правилам

8. Заключительные положения

8.1. В случае обнаружения Администрацией сельсовета, ошибки, допущенной при установлении и (или) выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), установлении, перерасчете размера, индексации производится устранение данной ошибки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Суммы ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, излишне выплаченные лицу, осуществлявшему полномочия главы сельсовета, при несоблюдении им требований, предусмотренных настоящими Правилами, возмещаются этим лицом в добровольном порядке, а в случае его несогласия - взыскиваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Правилам обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших
полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области

Главе Шумаковского сельсовета

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

дата рождения _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

домашний адрес _____

телефон _____

заявление.

В соответствии со статьёй 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 №35-ЗКО «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе» (в редакции Закона Курской области от 19.04.2013 №31-ЗКО) и статьёй 31-1 Устава муниципального образования «Шумаковский сельсовет» Солнцевского района Курской области прошу назначить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

О поступлении на государственную должность Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, должность федеральной гражданской службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, выборную муниципальную должность, муниципальную должность муниципальной службы и обо всех обстоятельствах, влияющих на выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии и ее размер, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Администрацию Шумаковского сельсовета.

Ежемесячную доплату к страховой пенсии прошу перечислять через

лицевой счет _____

К заявлению прилагаются:

1) копия паспорта;

2) копия трудовой книжки;

3) иные документы (указать какие) _____

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации Шумаковского сельсовета

Солнцевского района Курской области, областному казенному учреждению «Центр социальных выплат» на обработку моих персональных данных, в том числе: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу ГУ – «Отделение Пенсионного Фонда РФ по Курской области», кредитным организациям и организациям федеральной почтовой связи) обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием и без использования средств автоматизации (смешанную) на период получения ежемесячной доплаты к страховой пенсии.

« ____ » _____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление и документы принял:

« ____ » _____ г. _____
(дата принятия) (подпись специалиста) (фамилия, инициалы принявшего)

Приложение №2
к Правилам обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших
полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20__ г.

№ _____

О назначении ежемесячной
доплаты к страховой пенсии
по старости (инвалидности)

Руководствуясь статьёй 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 №35-ЗКО «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе», Уставом муниципального образования «Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области, Правилами обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) лиц, осуществлявших полномочия Главы Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области, утвержденные решением Собрания депутатов Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области от _____ № _____:

1. Установить с _____ ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) _____ (Ф.И.О), осуществлявшему полномочия Главы _____ сельсовета Солнцевского района Курской области на постоянной основе.

Срок замещения должности составляет _____ лет.

Ежемесячное денежное вознаграждение министра Курской области, учитываемое для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), составляет _____ руб. _____ коп.

Общий размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) определен в размере _____ руб. _____ коп., что составляет _____ % ежемесячного денежного вознаграждения, учитываемого для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии.

2. Выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) _____ (Ф.И.О), осуществлявшему полномочия Главы _____ сельсовета Солнцевского района Курской области на постоянной основе, в размере, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществлять ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Шумаковского сельсовета
Солнцевского района _____

Приложение №3
к Правилам обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших
полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20__ г.

№ _____

Об отказе в назначении ежемесячной
доплаты к страховой пенсии по старости
(инвалидности)

Руководствуясь статьёй 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 №35-ЗКО «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе», Уставом муниципального образования «Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области, Правилами обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) лиц, осуществлявших полномочия Главы Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области, утвержденные решением Собрания депутатов Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области от _____ № _____:

1. Отказать в назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) _____,

(фамилия, имя, отчество)

осуществлявшему полномочия Главы Шумаковского следующему основанию
_____.

(причина отказа)

Глава Шумаковского сельсовета
Солнцевского района _____

Приложение №4
к Правилам обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших
полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области

Главе Шумаковского сельсовета

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

дата рождения _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

домашний адрес _____

телефон _____

заявление.

В соответствии с Законом Курской области от 11.12.1998г. №35-ЗКО «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе (в редакции Закона Курской области от 19.04.2013 №31-ЗКО) прошу приостановить (возобновить, прекратить) мне выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) на основании _____ (решение о замещении (оставлении) государственных должностей, должностей государственной гражданской службы, муниципальных должностей муниципальной службы и др., органов МСЭ об установлении степени утраты способности к страховой деятельности на новый срок)

К заявлению прилагаются:

(копия решения о замещении (оставлении) государственных должностей, должностей государственной гражданской службы, муниципальных должностей муниципальной службы и др., копия справки МСЭ)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление и документы принял:

«__» _____ г. _____

(дата принятия)

(подпись специалиста)

(фамилия, инициалы принявшего)

Приложение №5
к Правилам обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших
полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области

**ГЛАВА
ШУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20__ г.

№ _____

О приостановлении (возобновлении,
прекращении) выплаты ежемесячной
доплаты к страховой пенсии по старости
(инвалидности)

В соответствии с _____
(указываются основания для приостановления, возобновления, прекращения
выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности): а)
личное заявление; б) нормативный акт о замещении (освобождении) от
государственной должности Российской Федерации, государственной должности
Курской области, муниципальной должности, должности государственной гражданской
службы Российской Федерации, муниципальной должности муниципальной службы
или о назначении в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсии за
выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания или об установлении
дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо в
соответствии с федеральным законом, законодательством Курской области или
законодательством другого субъекта Российской Федерации установлении ежемесячной
доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или о назначении пенсии за
выслугу лет); в) актовая запись органов ЗАГС о смерти)

1. Приостановить (возобновить, прекратить) с _____
(число, месяц, год) выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии

(фамилия, имя, отчество)

Глава Шумаковского сельсовета
Солнцевского района

(инициалы, фамилия)

Приложение №6
к Правилам обращения за ежемесячной
доплатой к страховой пенсии по старости
(инвалидности) лиц, осуществлявших
полномочия Главы Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области

**ГЛАВА
ШУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20__ г.

№ _____

Об изменении размера ежемесячной
доплаты к страховой пенсии по старости
(инвалидности)

В соответствии с _____,
(указывается причина изменения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по
старости (инвалидности)) с _____ (число, месяц, год)
выплачивать гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____
руб. _____ коп., определенном в соответствии со статьей 3 Правил обращения за
ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности) лиц,
осуществлявших полномочия Главы Шумаковского сельсовета Солнцевского района
Курской области.

Глава Шумаковского сельсовета
Солнцевского района

(инициалы, фамилия)