**ПРОЕКТ**

АДМИНИСТРАЦИЯ
Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от\_\_ июля 2014 года № \_\_\_\_

**«Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в администрации Шумаковского сельсовета**

 **на 2014-2015 годы»**

 В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с федеральным законом от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции", Указом Президента РФ от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» администрация Шумаковского сельсовета Солнцевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
 1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района на 2014-2015 годы .
 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагаю на себя.
 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Шумаковского сельсовета А.В.Борисов

Приложение
к Постановлению администрации
Шумаковского сельсовета
от \_\_\_июля 2014г. № \_\_\_\_

План мероприятий

 по противодействию коррупции в администрации Шумаковского сельсовета на 2014-2015 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срокиреализации | Ответственные исполнители |
| 1.     Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции |
| 1.1 | Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции в  администрации, внесение изменений в муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции | По мере необходимости | Специалисты администрации |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, принимаемых администрацией Курского сельского поселения и их проектов | Постоянно | Заместитель главы администрации |
| 1.3 | Внесение изменений в административные регламенты оказания муниципальных услуг | По мере необходимости | Специалисты администрации |
| 1.4 | Проведение   мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | Ежеквартально | Главный специалист  администрации |
| 1.5 | Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2.1 статьи 6  Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Ежеквартально | Заместитель главы администрации |
| 1.6 | Обеспечение эффективной деятельности комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Шумаковского сельсовета | по плану | Председатель комиссии |
| 1.7 | Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов | (при наличии оснований)   | Председатель комиссии |
| 1.8. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при проведении профилактики коррупционных проявлений и противодействие им в поселении | По мере необходимости | Заместитель главы администрации |
| 2.     Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы |
| 2.1 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Курского сельского поселения ограничений, запретов и обязательств, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок и принятия мер по устранению выявленных нарушений. Выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе | Постоянно | Заместитель главы администрации |
| 2.2 | Организация контроля за своевременным и достоверным предоставлением муниципальными служащими администрации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 01.05.2014г.,2015г. | Заместитель главы администрации |
| 2.3 | Размещение сведений о доходах муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте муниципального образования  | до 14.05.2014 г.2015г. | Специалист администрации, ответственный за предоставление данной информации |
|          3. Практические меры по предотвращению коррупции |
| 3.1 | Своевременное обновление на сайте администрации в сети «Интернет», на информационных стендах информации, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информации о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению | постоянно | Специалист администрации, ответственный за предоставление данной информации |
| 3.2 | Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Главный специалист  администрации |
| 3.3 | Размещение на официальном сайте поселения информации о результатах реализации требований Федерального закона " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд " | Ежеквартально  | Специалист  администрации |
| 3.4 | Размещение на официальном сайте поселения сведений о ходе исполнения бюджета, численности муниципальных служащих Курского сельского поселения и работников муниципальных учреждений и затрат на их денежное содержание | Ежеквартально  | Заместитель главы администрации |
| 3.5 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в администрации Курского сельского поселения и организация проверок указанных фактов | Ежеквартально | Главный специалист  администрации |
| 4. Организация антикоррупционного образования и пропаганды |
| 4.1 | Обучение муниципальных служащих администрации по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Заместитель главы администрации |
| 4.2 | Включение в содержание квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих вопросов на знание антикоррупционного законодательства | По отдельному плану | Квалификационная (Аттестационная) комиссии |
| 4.3 | Информационное освещение антикоррупционной деятельности муниципального образования | Постоянно | Специалист администрации |